VIZ VRTEC MAVRICA IZOLA –
EPEI ASILO MAVRICA ISOLA

POROČILO O REALIZACIJI LDN

ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Ravnateljica Martina Langus

VSEBINA POROČILA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

1. SPLOŠNI DEL
1.1 Delovanje vrtca
1.2 Poslanstvo in vizija

2. CILJI IN NALOGE VRTCA
2.1 Cilji
2.2 Naloge

3. ORGANIZACIJA ŽIVLJENJA V VRTCU
3.1 Organizacija enot in oddelkov
3.2 Okoliš in poslovni čas
3.3 Kadrovska organizacija

4. PROGRAMI
4.1 Vsebinske usmeritve programov
4.2 Obogatitveni programi

5. PREDNOSTNE NALOGE IN PROJEKTI
5.1 Prednostne naloge oddelkov
5.2 Projekti
5.3 Prireditve, dejavnosti, pomembni dnevi
5.4 Dodatne dejavnosti

6. ORGANIZACIJA PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM V VRTCU

7. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV
9.1. Stalno strokovno izpopolnjevanje
9.2. Študij ob delu
9.3. Mentorstvo, pripravništvo

8. PROMOCIJA ZDRAVJA

9. STROKOVNI ORGANI
9.1 Vzgojiteljski zbor
9.2 Strokovni aktivi
9.3 Strokovni kolegij
9.4 Aktiv ravnateljev
9.5 Organi zavoda (Svet zavoda, Svet staršev)

10. SODELOVANJE S STARŠI

11. PROGRAM SODELOVANJA VRTCA Z OKOLJEM

12. PROGRAM VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU IN VARSTVA PRED POŽAROM

13. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

14. PROGRAM VODSTVENIH DELAVCEV
14.1 Spremljanje in usmerjanje vzgojnega dela

15. PROGRAM DELA SVETOVALNIH DELAVCEV

16. POTRDITEV POROČILA LDN

1. SPLOŠNI DEL

1.1. DELOVANJE VRTCA

V šolskem letu 2024/2025 je VIZ Vrtec Mavrica Izola – EPEI Asilo »Mavrica« Isola (v nadaljevanju: Vrtec) deloval z 29 oddelki, razporejenimi v treh enotah, ter dislociranem oddelku v vasi Korte. S prvim septembrom smo v enoti Školjka odprli oddelek s prilagojenim programom. V vrtcu je bilo zaposlenih 105 delavcev. Izvajali smo dnevni in poldnevni program v dopoldanskem času.

Letni delovni načrt vrtca je temeljil na ciljih predšolske vzgoje, kot jih določata Zakon o vrtcih in Kurikulum za vrtce. Na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre smo izvajali tudi vsebine, ki so zapisane v Dodatku h kurikulumu za vrtce na narodno mešanih območjih. Sledili smo tudi prilagoditvam in priporočilom, ki so navedena v Navodilih h Kurikulu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami.

Za izvajanje kurikula so bili odgovorni strokovni timi, ki so delovali pod vodstvom vodij strokovnih timov, pomočnice ravnateljice in ravnateljice.

1.2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Naše poslanstvo temelji na sloganu: **»Z roko v roki v mavrični svet«.**

V šolskem letu 2024/2025 smo izvajali dejavnosti v sklopu razvojnega načrta in vizije vrtca. V ospredju je bilo ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, spodbujanje izkustvenega učenja, vključevanje in sodelovanje z lokalno skupnostjo ter skrb za dobro počutje otrok, staršev in delavcev.

V okviru prednostne naloge – »Podajmo si roke, skupaj zmoremo!« je potekalo celoletno sodelovanje dveh oddelkov. S pomočjo različnh dejavnosti, oblik dela in povezovanja so strokovni delavci krepili medsebojno sodelovanje ter izmenjali primere dobre prakse. Izvajali so naslednje dejavnosti: telovadili so, odšli na pohod, sodelovali pri socialnih in rajalnih igrah, izdelovali in si izmenjali, skupaj pustovali, se učili italijanskega jezika, se obiskali – dan kmetije v enoti Korte …

Letni delovni načrti so temeljili na specifiki posameznega oddelka, na prednostni nalogi matičnega oddelka. V prvem starostnem obdobju sta bila v ospredju področje narave in družbe (skrb zase, samostojnost, sodelovanje), oddelki drugega starostnega obdobja, pa so v ospredje postavili jezik (predbralno, predopismenjevalno področje, komunikacijo) in družbo (sodelovanje, strpnost, medsebojna pomoč, upoštevanja drugačnosti in sodelovnanja).

VIZIJA

V šolskem letu 2024/2025 smo nadgradili dejavnosti ***RDEČEGA VALA*** (klima v vrtcu, predbralne in predopismenjevalne veščine), ***ZELENEGA*** (narava, ekologija) in ***RUMENEGA VALA*** (zdravo življenje, gibanje, opazovanje sprememb), krepitev ekoloških vrednot.

2. CILJI IN NALOGE VRTCA

Cilji in naloge Vrtca sledijo večletnemu razvojnemu načrtu, zato smo tudi v šolskem leru 2024/2025 sledili naslednjim **dolgoročnim ciljem**:

- Razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave,
- spodbujanje zdravega in varnega načina življenja,
- spodbujanje solidarnosti in dobrodelnosti,
- oblikovanje spodbudnega učnega okolja,
- razumevanje, spoštovanje in sprejemanje različnosti kot ene temeljnih vrednot,
- vzpostavljanje spoštljive, profesionalne in vključujoče komunikacije na vseh nivojih v Vrtcu (otroci, starši in strokovni delavci Vrtca),
- upoštevanje individualnih potreb otrok (pri počitku, prehranjevanju, bivanju na prostem, izbiri dejavnosti v teku celega dneva, …),
- poskrbeti za kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa (slediti najnovejšim ugotovitvam stroke na tem področju) in nadgrajevati strokovni in profesionalni razvoj.

V ospredju so bili trije prednostni cilji in sicer:

- upoštevanje in spoštovanje različnosti,
- spoznavanje ožje okolice (spoznavanje kulturne dediščine),
- spodbujanje ekoloških vrednot.

S pomočjo različnih dejavnosti in projektov na nivoju oddelka, tima in celotnega Vrtca, smo uresničevali vizijo in prednostno nalogo Vrtca. Utrjevali smo pomen zdravja (zdrava prehrana, gibanje – Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, Skupaj v gibanju- mesec športa, Teden mobilnosti - trajnostna mobilnost, Beli zajček, Fit projekt, Mali sonček), utrjevali ekološke vrednote (Eko vrtec kot način življenja, dan v naravi, urejanje vrtičkov- vrtčeve okolice, naravoslovni kotiček) ter spoznavali lokalno okolje (T&T: Tradicija v trendu, Mesec kulture, Tradicionalno Izolsko kosilo …).

3. ORGANIZACIJA ŽIVLJENJA V VRTCU

3.1 ORGANIZACIJA ENOT IN ODDELKOV

V šolskem letu 2024/2025 smo imeli v Vrtec vključenih 444 otrok (stanje na dan 31. 5. 2025), starih od 1 do 6 let (vključenih je bilo 33 otrok, ki so opredeljeni kot otroci s posebnimi potrebami). Šest otrok je bilo vključenih v oddelek s prilagojenim programom. V postopku je bilo več otrok. Na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima Razvojne ambulante s Centrom za zgodnjo obravnavo, je imelo spremljevalca skupno 7 otrok.
Otroci so bili razdeljeni v 29 oddelkov.
ENOTA LIVADE: 114
ENOTA LIVADE 2: 27
ENOTA ŠKOLJKA: 251
DISLOCIRANI ODDELEK KORTE: 52

3.2 OKOLIŠ IN POSLOVNI ČAS

Okoliš
Naš Vrtec je obiskovalo poleg 381 otrok iz izolske občine tudi 63 otrok iz naslednjih občin (vseh 444):

Občina	št. otrok
Ankaran	1
Koper	26
Piran	23
Ljubljana	2
Hrpelje-Kozina	1
Ljutomer	1
Zagorje ob Savi	3
Medvode	1
Sežana	1
Nova Gorica	2
Novo mesto	1
Radenci	1
SKUPAJ	63

(stanje Maj 2025)

V bolnišničnem oddelku je bilo od julija 2024 do junija 2025 hospitaliziranih 1.274 predšolskih otrok.

Poslovni čas:
Vsi oddelki so poslovali 5 dni v tednu.

PROSTOR	DNEVNO ODPRT	LETNO
Enota Školjka	6.00 – 16. 30	1.9.2024 - 31.8.2025
Enota Livade	6.30 – 16. 30	1.9.2024 - 14. 7.2025 25.8.2025 – 31.8.2025
Oddelka Livade 2	6.30 – 16. 30	1.9.2024 - 14.7.2025
Dislocirani oddelek Korte	6.00 – 16. 00	1.9.2024 - 25.6. 2025

Enota Školjka je bila odprta skozi vse leto. V času šolskih počitnic in med poletjem (julij in avgust) je vzgojno-izobraževalno delo potekalo v enoti Školjka. Dislocirani oddelki v Kortah so bili zaradi izgradnje in adaptacije nove igralnice zaprti od 26. 6. 2025 do 24. 8. 2025. Enota Livade je bila - zaradi lažje organizacije dela - zaprta od 14. 7. 2025

do 24. 8. 2025. Glede na projekcijo vpisa otrok za šolsko leto 2025/2026 smo s soglasjem Občine Izola s 1. 8. 2025 zaprli enoto Livade 2 in prostore predali OŠ Livade. V šolskem letu 2024/2025 je enota Livade 2 delovala od 1. 9. 2024 do 13. 7. 2025.

3.3. KADROVSKA ORGANIZIRANOST

V šolskem letu 2024/2025 smo imeli kadrovsko zasedbo po normativih, ki jih predpisuje področna zakonodaja. Vse skupine so imele poleg vzgojiteljev tudi vzgojitelja predšolskih otrok-pomočnika vzgojitelja (v primeru krajše odsotnosti strokovnih delavcev smo izpad nadomestili s študenti, v primeru daljše odsotnosti pa s strokovnimi delavci). Za pokrivanje sočasnosti in koriščenja 62. člena je bilo zaposlenih 6 delavcev. Strokovna delavka je koristila možnost 4 urnega delavnika, na osnovi 50. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih.

V šol. letu 2024/2025 sta bili dve daljši odsotnosti zaradi koriščenja porodniškega dopusta, tri daljše bolniške odsotnosti tehničnega kadra in pet odsotnosti strokovnega kadra. V teku šolskega leta je bilo v Vrtcu zaposlenih sedem spremljevalcev ter vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo (DSP).
V bolnišničnem oddelku v Splošni Bolnišnici Izola je bila zaposlena ena vzgojiteljica.

4. PROGRAMI

4.1 VSEBINSKE USMERITVE PROGRAMOV

V okviru prednostnih nalog oddelka so strokovni delavci oblikovali spodbudno učno okolje, ki je otrokom omogočilo nadgradnjo znanj na jezikovnem področju, področju ekologije in gibanja. Poseben poudarek je bil na spoznavanju ožjega okolja ter utrjevanju vrednot, kot so strpnost, sodelovanje in sprejemanje različnosti. Na podlagi dodatka h Kurikulumu za vrtce na narodno mešanem območju Slovenske Istre, so strokovni delavci otroke med dejavnostmi seznanjali z jezikom in kulturno dediščino lokalnega okolja. Vključene so bile pesmi, deklamacije, vljudnostni izrazi v italijanskem jeziku ter spoznavanje navad in običajev.

V oddelke so bili vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, ki so se z ustreznimi prilagoditvami aktivno vključevali v vsakodnevne dejavnosti. Prilagoditve so omogočale spodbujanje celostnega razvoja vsakega posameznika. V skladu z navodili h Kurikulumu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem ter ob podpori izvajalcev dodatne strokovne pomoči so strokovni delavci (multidisciplinarni tim) oblikovali individualizirane programe. Z vključevanjem otrok s posebnimi potrebami so otroci razvijali empatijo ter spoštovanje in razumevanje različnosti. Na podlagi zapisnikov MDT Razvojne ambulante in Centra za zgodnjo obravnavo je bilo v šolskem letu sedmim otrokom dodeljen spremljevalec. Pri delu so strokovnim delavcem pomagali vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo ter specialni pedagogi – sodelovali smo s CKSG Portorož in Centrom za slepe in slabovidne Iris.

V oddelek s prilagojenim programom je bilo vključenih šest otrok. Sodelovali so v raznolikih dejavnostih ter se povezovali z drugimi oddelki na ravni celotnega vrtca.

4. 2 OBOGATITVENI PROGRAMI

Strokovni delavci so v sklopu počitka nudili obogatitvene dejavnosti, ki so potekale v manjših skupinah.

4. 2. 1 PODROČJE GIBANJA

ŠPORTNE URICE (Vesna Pogelšek Lavrenčič)
V sklopu športnih uric so otroci utrjevali naravne oblike gibanja, iskali lastne poti pri reševanju gibalnih probelmov in se gibali ob glasbi. Sodelovali so pri različnih oblikah vadbene ure – poligonu, vadbi po postajah …

4. 2. 2 PODROČJE JEZIKA

JEZIKOVNE URICE ZA TUJEJEZIČNE OTROKE (Ivona Hrvatin, Šejla Nadarević, Iris Furlanič)
V sklopu aktiva za tujejezične so člani pregledali in dopolnili vsebino 1. in 2. sklopa vsebinskega programa. Delavnic niso izpeljali zaradi pomanjkanja kadra. Na srečanjiih strokovnega tima so člani podali mnenje, da bi vsebine programa izvajali strokovni delavci v sklopu matičnih oddelkov.

V sklopu izboljšav na področju tujejezičnosti je vrtec sodeloval v delovni skupini, ki jo je oblikovala Občina Izola s sodelovanjem društva PINA. Delovna skupina bo oblikovala akcijski načrt za vključevanje priseljencev v lokalno skupnost.

EKO BRALNI KROŽEK (Tatjana Padar, Maja Lipovšek)
Otroci so skozi raznolike vsebine raziskovali ekološke teme ter utrjevali znanje o vrstah odpadkov in možnostih njihove ponovne uporabe. Pri tem so si pomagali s tematskimi nalogami in delovnimi listi.

SPOZNAVANJE ITALIJANSKEGA JEZIKA *(Mojca Hadžič, Katja Zuliani)*
V sklopu projekta Hocus-Lotus so se otroci seznanjali z jezikom okolja. Naučili so se novih besed v italijanskem jeziku, jih povezovali z različnimi dogodki ter se ob tem zabavali in uživali v medsebojnem druženju."

ITALIJANŠČINA SKOZI IGRO *(Samanta Mavrič)*
Otroci so skozi igro, ples in gibalne dejavnosti usvajali jezik okolja. Poslušali so zgodbe v italijanskem jeziku in poustvarjali vsebino le-teh.

ŠPANŠČINA SKOZI PESMI IN IGRO (Urška Kosi)
Otroci so preko igre in pesmi spoznavali nove izraze v španskem jeziku. S pomočjo slikovnega gradiva so nove besede ponavljali in utrjevali. Nastopali so na različnih prireditvah na ravni enote in celotnega vrtca

4.2.3 PODROČJE NARAVE

NARAVOSLOVNI KOTIČEK (Nika Čar, Ester Pečar)
Otroci so naravo spoznavali s pomočjo izkustvenega učenja. Aktivno so sodelovali pri raziskovanju, pripravi in izvedbi različnih poskusov. Utrjevali in nadgrajevali so znanje o letnih časih, ločevanju odpadkov, tekočinah, človeškem telesu in drugih temah.

4. 2. 4 PODROČJE UMETNOSTI

PEVSKI KROŽEK (Gregor Oražem, Dolores Jelušič Benčič)
Otroci so spoznavali otroške in ljudske pesmi ter sodobne priredbe. Nastopali so na zaključku projekta Z igro do prvih turističnih korakov. Na obogatitveni dejavnosti so izvajali ritmične, melodične in ritmično melodične vzorce s ploskanjem, poustvarjali zvoke ter razvijali glasbene sposobnosti in spretnosti.

5. PREDNOSTNE NALOGE IN PROJEKTI

V šolskem letu 2024/2025 so strokovni delavci načrtovali dejavnosti na osnovi prednostne naloge Vrtca in prednostne naloge posameznega oddelka. S pomočjo različnh dejavnosti, oblik dela in povezovanja so krepili medsebojno sodelovanje ter izmenjali primere dobre prakse. Oddelki so telovadili skupaj, odšli na pohod, sodelovali pri različnih igrah, se obiskali, usvajali nove pesmi, izdelovali in si izmenjali izdelke. Dejavnosti so bile prilagojene otrokovi starosti, razvojni stopnji ter oddaljenosti posameznega oddelka.

5.1 PREDNOSTNE NALOGE ODDELKOV
Prednostne naloge prvega starostnega obdobja so v ospredje postavile področje narave in družbe (skrb zase, samostojnost, sodelovanje), oddelki drugega starostnega obdobja, pa so v ospredje postavili področje jezika (predbralno, preopismenjevalno področje,komunikacijo) in družbe (sodelovanje, strpnost, medsebojna pomoč, upoštevanja drugačnosti in sodelovnanja).

5.2 PROJEKTI NA NIVOJU VRTCA
Na nivoju Vrtca smo bili vključeni v pet projektov, ki so sledili rdeči niti, prednostni nalogi in vrednotam našega Vrtca. Vodje projekta so konstruirali odbor, ter oblikovali načrt dela za tekoče šolsko leto. Na podlagi specifike posamezne skupine/oddelka (starost, specifika skupine, potrebe otrok), ter prednostne naloge oddelka so se strokovni delavci vključili v dodatne projekte ali podprojekte.

Projekti, ki smo jih izvajali na nivoju celega Vrtca so:

- **Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV – MALI TURISTI** (vodja projekta: Asmina Toromanović). V sodelovanju s Skupnostjo vrtcev Slovenije in Turistično zvezo Slovenije smo sledili rdeči niti projekta **T&T: Tradicija v trendu**. Otroci so sodelovali v okviru sedmih podprojektov, v katerih so spoznavali lokalno ljudsko glasbo, glasbila, nošo, istrske plese, igre, narečja ter pomembne objekte v Izoli (Arrigoni, Delamaris, Arheološki park Simonov zaliv, palači Manzioli in Besenghi degli Ughi).

- **MEDNARODNI PROJEKT FIT in MALI SONČEK** (vodja projekta: Suzana Košćak in Urška Majhen). V šolskem letu 2024/2025 smo združili oba projekta in razširili program na področje gibanja. V ospredju so bile FIT gibalne minutke, saj lahko le s primerno pripravo strokovno izvedemo gibalne dejavnosti in se izognemo morebitnim poškodbam. Otroci so z različnimi gibalnimi aktivnostmi razvijali in utrjevali naravne oblike gibanja ter hkrati razvijali socialne veščine. Združitev FIT projekta in programa Mali sonček se je izkazala kot primer dobre prakse, saj smo oblikovali celosten program, premišljen in sistematičen, ki dosledno sledi zastavljenim ciljem ter kurikularnim načelom.

- **EKO vrtec** (vodja projekta Nika Jug). Strokovni delavci so sodelovali pri aktivnostih v okviru metodologije sedmih korakov programa Ekošola ter s tem ohranili mednarodni okoljski znak – Zeleno zastavo. Sodelovali so na področju zgodnjega naravoslovja (projekta Mladi raziskovalci ter Semena in vrtovi), v tematskih sklopih krožnega gospodarstva in odpadkov (Odpadkom dajemo novo življenje ter Ne zavrzi oblek, ohrani planet!), ter hrane (Hrana ni za tjavendan in Mlekastično! Izberem domače). Poleg tega so bili aktivni tudi v dveh novih sklopih: Mladi v svetu energije in Podnebne spremembe.
- **ZDRAVJE V VRTCU** (vodja projekta: Jelena Crnoja). Strokovni delavci so se udeležili jesenskega in spomladanskega izobraževanja. V sklopu rdeče niti programa »Jej zdravo, spoštuj hrano in varuj naravo«, so utrjevali pomen zdrave prehrane. Usvajali so zdrave prehranjevalne navade (Tradicionalni Slovenski zajtrk, Tradicionalno Izolsko kosilo) in krepili telesno pripravljenost. Sodelovali so z ZD Izola in sledili delavnicam, ki so zajemale zobozdravsveno preventivo, telesno aktivnost ter spodbujale dobre higienske navade. V okviru projekta Zdravje v vrtcu so se pridružili projektu v organizaciji Zavoda za zdravstveno varstvo Celje VARNO S SONCEM.
- **PROSTOVOLJSTVO** *(vodja projekta: Melita Čermelj)*
  Naše vodilo je medgeneracijsko povezovanje. Otrokom želimo približati spoznanje, da so vsi – tako odrasli kot otroci – pomemben in enakovreden del družbe ter njen povezovalni člen.
  V šolskem letu 2024/2025 je vrtec sodeloval pri naslednjih dejavnostih in dogodkih:
  - zbiranju hrane za mačke in starega papirja,
  - izdelavi čestitk za starejše v domu upokojencev in medgeneracijskem centru,
  - pripravi dekoracij za Rdeči križ in Kulturno društvo Korte,
  - izdelavi knjižnih kazal ob obeležitvi Veselega dne prostovoljstva,
  - sodelovanju v akcijah *Šopek za babico* in *Srčki za srčke*,
  - sodelovanju na *Veselem dnevu prostovoljstva* in *Dnevu za spremembe*,
  - obisku doma upokojencev in skupni vadbi s starejšimi občani,
  - predstavitvi vloge reševalnih psov,
  - pomoči zaposlenim v Vrtcu pri preprostih vsakodnevnih opravilih.

5.2.1 PROJEKTI NA NIVOJU TIMA/ODDELKA

V oddelkih so sodelovali v naslednjih projektih in podprojektih:

- **EKO vrtec:** Hrana ni za tjavendan, Mlekastično! Izberem domače, Odpadkom dajemo novo življenje, Ne zavrzi oblek, ohrani planet!, Podnebne spremembe, Semena in vrtovi, Misija zeleni koraki, Vrtčevska vrtilnica – Zeliščni vrt, Mladi raziskovalci, Biotska pestrost in voda, izdelava notranjega kotička in eko kotička, balkonski vrtiček, Od odpadkov do hišnih dodatkov,
- Dan v naravi, Čebelica urejea vrt, joga, Zdravje v vrtcu – Moje telo, moj zaklad in Košara vitaminov, Jej zdravo, spoštuj hrano in varuj naravo, Športne bolnišnične igre,
- praznovanje letnih časov, Od pšeničke do slastne potičke, Z naravo v nov dan, Ko bom velik bom,
- Knjiga - moja prijateljica, Knjiga se giba, Bralni nahrbtnik, Želvica Neli potuje – bralni nahrbtnik, Knjižni nahrbtnik, Palček se predstavi, Kamišibaj,
- Punčka iz cunj (Unicef), Pozdrav ptic miru,

5.3 PRIREDITVE, DEJAVNOSTI, POMEMBNI DNEVI

Teden otroka – Otrok nepopisan list,
Teden mobilnosti – Udoben javni prostor-za vse, Beli zajček, Mesec športa, Mladi športnik, športni dan s starši kostanjada, Tradicionalni Slovenski zajtrk – Kruh za zajtrk- super dan!, Tradicionalno Izolsko kosilo,
Praznični december – novoletne delavnice, čajanke, nastopi starši za otroke, Najdaljša voščilnica, novoletni bazar, obisk Božičkov (spust gasilcev s strehe SB Izola), Rdeča vila na obisku, obisk Rdečih noskov, Mesec kulture, kulturni dan, 8. marec, praznovanje rojstnih dni, praznovanje letnih časov, pustovanje – pustno rajanje, svetovni dan vode, svetovni dan zemlje, svetovni dan knjige, svetovni dan športa.

NATEČAJI
Bodi umetnik Igraj se z mano, Modri Sam

Obeležili smo pomembne datume, ki jih obeležujemo v okviru FIT projekta: Učimo za življenje - PUŽ:

- 22.9. **evropski dan brez avtomobilov**,
- 15.10. **svetovni dan hoje** (pohod okoli naše Izole, pohod družin),
- 16. 11. **dan strpnosti** (socialne igre, sprejemanje drugačnosti in empatija),
- 20.1. **Fit dan brez multimedije** (ozaveščanjem staršev in otrok o načinih koriščenja prostega časa),
- 7.4. **svetovni dan zdravja** (skupni pohod s starši, starimi starši), izvajanje gibalnih dejavnosti na prostem ali v igralnici, pogovor o zdravju in zdravi prehrani,
- 15.5. **svetovni dan družine** (sodelovanje s starši),
- 31.5. **svetovni dan športa** (gibalne dejavnosti).

5.4 DODATNE DEJAVNOSTI

V letošnjem šolskem letu je **nadstandardno storitev** izvedel Zavod Polanja, telovadba za predšolske otroke.

6. ORGANIZACIJA PREHRANE IN ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI REŽIM V VRTCU

V našem Vrtcu že vrsto let izvajamo zakonska določila Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili. Tudi v šolskem letu 2024/2025 smo pripravljali hrano v skladu s strokovnimi navodili tako, da smo v čim večji meri ohranili biološko vrednost le-te. Pri oblikovanju jedilnika je organizatorka prehrane posvečala posebno pozornost kvalitetni in raznoliki prehrani z upoštevanjem Smernic za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Na jedilnikih je bilo veliko sezonskega sadja in zelenjave. Priprava hrane (zajtrka, kosila in malice) je potekala v centralni kuhinji, od koder se je transportirala v razdelilni kuhinji enot Livade in Livade 2. Kuharski pomočnici sta skrbeli za razdelitev hrane in splošno higieno razdelilnih kuhinj in inventarja. V dislociranih oddelkih v Kortah se je hrana pripravljala v šolski kuhinji.

V šolskem letu 2024/2025 smo sodelovali v sklopu projekta Tradicionalni Slovenski zajtrk in v sklopu projekta Tradicionalno Izolsko kosilo.

Starši so na podlagi dogovorov na prvem roditeljskem sestanku glede hidratacije in vodil eko projekta, v rtec prinašali plastenke, steklenice ali kozarce za vodo za večkratno uporabo. Na osnovi medicinsko indiciranih diet za tekoče šolsko leto (otroci z alergijami in zdravstvenimi posebnostmi) smo pripravljali individualne dietne obroke. Organske odpadke, ki so nastali v kuhinji, je odvažalo podjetje Biotera d.o.o.

V skladu s cilji in načeli kurikuluma za vrtce upoštevamo tudi kulturne razlike, ki so značilne za naše okolje. Strokovni delavci skrbijo za kulturno prehranjevanje, otroke navajajo na samopostrežbo in uporabo ustreznega pribora pri obrokih. Tudi kuhinjsko osebje sodeluje pri izvajanju kurikuluma vrtca.

Organizatorka zdravstveno-higienskega režima in organizatorka prehrane je redno kontrolirala zdravstveno-higienski režim v centralni in razdelilnih kuhinjah, ter vodenje evidenc in ostale dokumentacije na področju HACCP sistema, ter opravila verifikacijo HACCP sistema. Sodelovala je z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano. Delavka NLZOH, Oddelka za okolje in zdravje Koper, je opravila dva pregleda higienskega stanja centralne kuhinje, ter en pregled razdelilne kuhinje v enoti Livade. Odvzela je tudi brise s površin ter vzorce živil za mikrobiološko preiskavo in oceno skladnosti. Delavec NLZOH, Centra za okolje in zdravje, Oddelek za DDD, enota Koper je izvajal redne deratizacije v prostorih kuhinje, na zunanjih površinah enote Školjka in v enoti Livade.

7. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Profesionalni razvoj in osebnostna rast delavcev je osnova za večjo kakovost in učinkovitost celotnega vzgojno izobraževalnega sistema (2. člen Pravilnika o strokovnem izpopolnjevanju, izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju). Na osnovi letnih razgovorov in analize stanja je Vrtec izbral in organiziral izobraževanja na področju sodelovanja, osebnostne rasti in konstruukitivne komunikacije. V Vrtcu smo oblikovali strokovne aktive, ki so združevali delavce z enakimi interesi (likovni aktiv, glasbeni aktiv, aktiv gledališke skupine, aktiv za prehrano, aktiv za spletno stran in publikacijo).

7.1 STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Organizirali smo izobraževanja oz. usposabljanja, ki so namenjena vsem strokovnim delavcem Vrtca in so vezani na letošnjo rdečo nit ali področja, ki jih poglobljeno razvijamo v Vrtcu:

- Svetovanje pri načrtovanju in evalviranju dela (M. Kodarin, M. Langus),
- Varnost računalničkih sistemov (D. Škerjanc),
- Strokovna ekskurzija v vrtec Ledina – Ljubljana,
- Komunikacija je (skoraj) vse (Požgan),
- Kako težke občutke, ki se pojavijo pri delu z otroki, uporabiti za osebni in profesionalni preboj? (S. Košrml),
- Tržnica znanj – izmenjava primerov dobre prakse,
- Ogled filma navihani Bram,
- Otrokov razvoj govora in jezika (V. Lah),
- Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v vrtcu D. Šmid),
- Nove poti do znanja – kurikulum (Kurikulum 2025),
- AMOK – Aktivno modeliranje komuniciranja (D. Zagorac),
- Pravilnik o varnosti otrok v vrtcu in etični kodeks (v sklopu strokovnih timov),
- Usposabljanje Prva pomoč,
- Varstvo pri delu (Borštnar & Co),
- Delavnica Zdrav življenjski slog.

- **PROGRAME, POVEZANE S PROJEKTI NA NIVOJU VRTCA:**
  Posamezna izobraževanja in usposabljanja v sklopu projektov, ki potekajo v okviru LDN Vrtca: Zdravje v vrtcu (Jesensko in spomladansko izobraževanje), Varno s soncem, UNICEF, Eko vrtec.

7.1.2 POSAMEZNA USPOSABLJANJA NA PODLAGI IZRAŽENEGA INTERESA ALI AKTUALNE PONUDBE:

- Varna navezanost otrok: Odnos je pomembnejši od problema (M. Ruparčič),
- Od besede do črke: vloga jezika pri opismenjevanju (M. Gačnik),
- Govorni razvoj otrok (M. Gačnik),
- Umetnost poslušanja (J. Vogelnik),
- Usposabljanje strokovnih delavcev v vrtcih in šolah za izvajanje Smernic vključevanja otrok, učencev in dijakov iz drugih jezikovnih okolij v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem,
- Srečanja aktiva prilagojenega programa (A. Boštjančič),
- Preprečevanje neželenega vedenja (T. Rehberger Povše),
- Igra kot orodje za delo s predšolskimi otroki z avtizmom (N. Korošec),
- Uporaba glasbe v stresnih situacijah (T. Trobec),
- Gašenje začetnih požarov (Borštnar & Co.),
- Jezikovna integracija priseljencev,
- Slovenske ljudske pesmi skozi praznično leto (L. Jenče),
- Rutine v vrtcu (D. Šmid),
- Varna navezanost otrok: Odnos jer vedno pomembnejši od problema (M. Ruparčič),
- Kako postavljati meje drugim, da bi lažje rekla JA sebi (P. Požgan),
- Lepo je biti prijazen (P. Požgan),
- NLP Diploma LT (G. Marolt),
- Postavljanje mej v komunikaciji in toksični odnosi (J. Vogelnik),
- Razvoj govora v prvem, drugem in tretjem letu starosti (T. Ivetac Gregorič),
- Govor, jezik in predopismenjevalne veščine pred vstopom v šolo (T. Ivetac Gregorič),
- Pomen govora in jezika (T. Ivetac Gregorič),
- Vaš otrok v digitalni džungli (Arnes informator),
- Kako vzgojiti motivirane otroke? (A. Pešec),
- Kako razumeti vedenje otroka in se naj ustrezno odzvati (R. Radetić),
- Kako delati svoje in obdržati zdrav razum (K. Keček),
- Je imeti zdrave odnose res vse težje – kako graditi zdrave (uglašene) odnose (D. Švajgerja),
- Predavanje o vplivu nove tehnologije (M. Kramli),
- Učim se brati in pisati (A. Haskič Čadež),
- Uvodni modul frakalnega risanja (T. Nanut),
- Konferenca o razvoju potencialov ADHD (M. Novak, I. Klemenčič),
- Spreminjamo ADHD v supermoči (M. Novak),
- Glina in trajnost – razvoj kompetenc za trajnostni način življenja 8program SKOK),
- Food time (T. Bleecker),
- Razvoj empatije in ustvarjalnosti. Športni talenti ter učinkovito preprečevanje poškodb (S. Masleša),
- Zdravje v vrtcu,

Posveti:

- Kurikularna prenova – nove poti do znanj: usposabljanje ravnateljev in vodij za pedagoško vodenje v vrtcu pri uvajanju novega Kurikuluma (Zavod RS za šolstvo),
- Teden digitalnega izobraževanja: Nove poti do znanja – vodstveni delavci vrtcev, osnovnih in srednjih šol (Zavod RS za šolstvo),
- Posvet ZRVS Moravci,
- Konferenca pedagoško vodenje za ravnatelje,
- Strokovno srečanje pomočnic in pomočnikov ravnateljev vrtcev,
- Strokovno srečanje za ravnatelje in vodje vrtcev (Zavod RS za šolstvo, Koper),
- Skupščina SVS,
- Strokovni posvet organizatorjev prehrane in ZHR,
- Izzivi pri soočanju z grožnjami v VIZ.

7.1. 3 IZOBRAŽEVANJE TEHNIČNIH, KADROVSKIH IN FINANČNIH DELAVCEV

- Pomladna konferenca za javni sektor 2025,
- Prenova plač v javnem sektorju,
- Saop- letni dopust,

- Saop - Nabava materiala, blaga in storitev,
- DDV klavzule na izdanih računih,
- Oddaja DDV evidenc po 1. 7. 2025,
- Seyforum konferenca,
- Izvedba napredovanj v višji plačilni naziv in višji plačilni razred (Skupnost občin Slovenije),
- Obveznosti delodajalca in pravica do odklopa v skladu z novelo ZDR-1D,
- Protokol varovanja – konferenca,
- Predstavitev sprememb plačilnega sistema za šole in vrtce,
- Napredovanje zaposlenih v vrtcih in šolah po novem,
- Krizne situacije v vrtcih in šolah-kako jih preživeti.

7.2 ŠTUDIJ OB DELU

- Nataša Štule, Ester Pečar, Astrid Štok, Taja Belcijan Zadravec – študij na UP PF Koper, smer Predšolska vzgoja,
- Julija Dorčič- študij na UP PF Koper, smer Inkluzivna pedagogika (mag.)
- Mirna Veselinovič, študij Specialna pedagogika na Pedagoški fakulteti Univerze v Ljubljani.

7.3 MENTORSTVO, PRIPRAVNIŠTVO

- **Priprave na strokovni izpit** - tri strokovni delavki sta uspešno opravili pet praktičnih nastopov pred ravnateljico Vrtca in mentorico v skupini, kar je pogoj za opravljanje strokovnega izpita. Dve strokovni delavki sta opravili strokovni izpit.

- Srednje šole Izola, smer predšolska vzgoja
Enajst dijakov 1., 2. in 3. in 4. letnika so opravili praktično usposabljanje za delo (PUD) v obsegu 38 ali 76 ur. Trije dijaki so opravili maturitetne nastope za četrti predmet poklicne mature.

- Ljudska Univerza v Kopru je opravila praktično usposabljanje in maturitetne nastope.
Dve dijakinji sta opravili praktično pedagoško delo , dijakinja praktične nastope za poklicno maturo.

-Univerza na Primorskem, Pedagoške fakultete
Štirje študenti študijskega programa Predšolska vzgoja so opravili obvezno prakso, deset študentov integrirano prakso pri predmetu Inkluzija v vrtcu (UP PEF), sedemnajst študentov vaje pri predmetu Razvojna psihologija 1, nastope pri predmetu Zgodnje učenje matematike, gibalno-športne dejavnosti in likovna vzgoja. Obvezno prakso je opravila tudi študentka na izrednem magistrskem študiju 2. stopnje Inkluzivna pedagogika.

Vzgojiteljica Asmina Toromanović je na informativnem dnevu Srednje šole Izola predstavila poklic vzgojitelja predšolskih otrok.

8. PROMOCIJA ZDRAVJA

V sklopu promocije zdravje je strokovni aktiv načrtoval vsebine, ki vplivajo na ohranjanje in krepitev telesnega ter duševnega zdravja zaposlenih. Ključni cilji programa so bili naslednji: omogočanje in spodbujanje gibalne aktivnosti, spodbujanje večje zavesti in motivacije za zdrav način življenja ter boljše počutje na delovnem mestu. Izpeljali so dva pohoda (pohod od Belvederja do Strunjana, pohod z baklami do koče v krnici), organizirali štetje korakov, ekskurzijo v Ljubljano (vožnja z ladjico po Ljubljanici, obisk vrtca Ledina), tim building v sklopu »oktober festa« ter rolanje in kolesarjenje od Izole do Kopra. Dogovorili so se za ugodnejšo ponudbo obiskovanja vadb v sklopu Lux. Fit, vakum. Delavci so se v sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja Zdravstvenega doma Izola, udeležili predavanja z naslovom Zdrav življenjski slog. Poleg naštetega so spodbujali gibanje na prostem z barvanjem listov na drevesu, pripravili so zdrave napitke, predlagali poučne članke …

V naslednjem šolskem letu bodo nadgradili uspešnejše dejavnosti ter poiskali alternativne oblike za manj obiskane dejavnosti.

9. STROKOVNI ORGANI VRTCA

9.1 VZGOJITELJSKI ZBOR

Vzgojiteljski zbor je namenjen sprejemu vsebinskih usmeritev za delo in splošnim izobraževalnim temam. Izvedli smo dve redni seji in štiri izredne seje delnega vzgojiteljskega zbora.
Teme, ki smo jih obravnavali: obravnava poročila LDN, organizacija dela, sprotno seznanjanje s spremembami zakonodaje, pravilniki in obvestila MIZŠ, mnenje o napredovanju vzgojiteljev v nazive, evalvacija dela v šolskem letu 2024/2025, smernice za poletno delo, okvirni načrt dela za šolsko leto 2025/2026, predstavitev izobraževanj.

9.2 STROKOVNI AKTIVI

V šolskem letu 2024/2025 so v sedmih aktivih sodelovali vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev in spremljevalci otrok. Po potrebi so se srečanj strokovnega aktiva udeležili tudi svetovalna delavka in vzgojiteljica za dodatno strokovno pomoč (DSP). Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta nenapovedano hospitirali na strokovnih aktivih tima. Večkrat sta se aktivov udeležili na povabilo vodje tima.

9.3 STROKOVNI KOLEGIJ:

Izvedli smo deset delovnih srečanj, ki so potekala v prvem tednu tekočega meseca. Na sejah strokovnega kolegija so vodje strokovnih timov poročale o dejavnostih, ki so jih izvedli v preteklem mesecu ter načrtovanih vsebinah. Vodilni delavci so posredovali novosti in spremembe na področju predšolske vzgoje (seznanjanje z novo zakonodajo, predpisi, okrožnicami), podali informacije o natečajih, projektih ter obravnavali aktualne problematike. Glede na aktualno problematiko smo na srečanja povabili tudi vodjo kuhinje, vodjo ZHR-ja, računovodjo …

9.4 AKTIV RAVNATELJEV:

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta se vključevali v delo Aktiva ravnateljev obalnih občin.

9.5 ORGANI ZAVODA

9.5.1 SVET ZAVODA

Svet zavoda, ki šteje 11 članov (od tega 3 člani predstavniki ustanovitelja, 3 predstavniki sveta staršev in 5 članov predstavnikov kolektiva), je v letošnjem šolskem letu izvedel pet sej (od tega tri dopisne). Predsednica Sveta zavoda je gospa Fikra Hadžimuratović.

Vsebine srečanj so bile med drugimi:

- obravnava in sprejem predloga poročila o realizaciji LDN VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za šol. leto 2023/2024,
- obravnava in sprejem LDN VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za šol. leto 2024/2025,
- obravnava in sprejem predloga publikacije VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za šolsko leto 2024/2025,
- postopek uvrstitve ravnateljice Martine Langus v nov plačni razred,
- sprejem predloga Finančnega načrta VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za leto 2025,
- obravnava poročila o popisu sredstev na dan 31. 12. 2024,
- obravnava in sprejetje predloga letnega poročila VIZ Vrtca mavrica Izola – EPEI Asilo Mavrica Isola za leto 2024,
- ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024.

9.5.2 SVET STARŠEV

Svet staršev je štel 29 članov, sestal se je dvakrat.
Vsebine srečanj so zajemale: konstituiranje sveta staršev, obravnava predloga poročila LDN VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za šol. leto 2023/2024 in LDN VIZ Vrtca Mavrica Izola - EPEI Asilo »Mavrica« Isola za šolsko leto 2024/2025, izvolitev ali potrditev članov v Svet zavoda.

S člani sveta staršem smo sodelovali predvsem preko elektronske pošte, saj smo sproti iskali rešitve za izboljšave na področju prometne varnosti in vzdrževalnih del. Na pobudo članov sveta smo v enotah Školjka in Livade namestili dvižne rampe. Prav tako so člani sveta predlagali skupinsko fotografiranje otrok, ki smo ga uspešno izvedli v mesecu maju.

10. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanja med Vrtcem in starši je ključnega pomena, so strokovni delavci načrtovali oblike in vsebine, ki omogočajo čim kvalitetnejše povezovanje s starši. Dejavnosti so potekale v dopoldanskem in popoldanskem času.

Oblike in vsebine v šolskem letu 2024/25:

- individualni razgovori s starši (pogovorne ure, roditeljski sestanki, skupna druženja, delavnice),
- individualni razgovori pred vstopom v Vrtec in uvajanje novincev ob prisotnosti staršev,
- predavanje za starše šoloobveznih otrok – priprava otrok na šolo,
- opazovanje, beleženje in reflektiranje otrokovih ter vzgojiteljevih dosežkov,
- sprotno obveščanje o otrokovem učenju in razvoju,
- pisno obveščanje o programu in dejavnostih.

Roditeljski sestanki

Na prvem roditeljskem sestanku so strokovni delavci predstavili mejnike razvoja za posamezno starostno obdobje, letni delovni načrt (LDN) oddelka ter prednostno nalogo, ki izhaja iz posebnosti posameznega oddelka. Dogovore o delu in

sodelovanju so zapisali in jih posredovali staršem. Na drugem roditeljskem sestanku so predstavili dosedanje delo ter načrtovane dejavnosti v prihodnjih mesecih. Izmenjali so tudi informacije o delovanju oddelka. Po potrebi so se sestanka udeležile tudi svetovalna delavka, ravnateljica ali pomočnica ravnateljice.

Govorilne ure/individualni razgovori
Govorilne ure in individualni razgovori so bili vnaprej načrtovani. V primerih, ko so strokovni delavci zaznali dodatno potrebo po pogovoru, so starše samoiniciativno povabili na individualni razgovor. Med srečanji so staršem posredovali opažanja o otrokovem razvoju in napredku, jih seznanili z njegovim počutjem, vključevanjem v igro ter razvojem na različnih področjih, s poudarkom na tistih, kjer je otrok potreboval več spodbud. Če je bil v skupino vključen otrok s posebnimi potrebami, so strokovni delavci v sodelovanju z multidisciplinarnim timom pripravili individualiziran načrt dela ter ustrezne prilagoditve za podporo njegovemu razvoju.

Druge oblike sodelovanja s starši
Na prvem roditeljskem sestanku so se strokovni delavci in starši dogovorili o oblikah sodelovanja.
Izpeljali so naslednje vsebine:

- pohod do Svetilnika, pohod s starimi starši po Parencani, druženje v Simonovem zalivu, pohod od Rude do Rexa, pohod družin, pohod po Strunjanskih solinah, družinski pohod z lučkami,
- gibalno popoldne, športne igre,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi rojstnodnevnih praznovanj, obisk starša v skupini –branje zgodb, predstavitev poklica, izdelava sladoleda, lov na zaklad, predstavitev potovanja po Maroku, predstavitev Singapurja, igranje na kahone, obisk Kort, zdravstvena ambulanta v igralnici,
- novoletna delavnica – predstava starši otrokom, izdelava okraskov in krasitev Vrtca, družinska delavnica – izdelovanje hiške, voden ogled znamenitosti/stavb v Izoli, lutkovna predstava, predstava Muca Copatarica, predstava Babica Zima,
- sodelovanje v projektu Balkonski vrt, Vrtiček,
- delavnica z dedki in babicami, čajanka z nonami in nonoti, delavnica za mamice, SPA za mamice, druženje ob materinskem dnevu,
- izmenjava fotografij,
- sodelovanje pri izvedbi projektov na nivoju Vrtca in pri projektih oddelka (šivanje punčke iz cunj, šivanje objemčkov, …),
- obisk kmetije Marisol, ogled šole CEVS v Strunjanu,
- prinašanje odpadnega in nestrukturiranega naravnega materiala za ustvarjanje,
- sodelovanje v dobrodelnih akcijah: zbiranje igrač, starega papirja, zamaškov, hrane za živali, …

Pogovori s starši
Ob prihodu ali odhodu otroka so starši in strokovni delavci izmenjali kratke informacije, ki so pomembne za otrokovo dobro počutje.

Pisno obveščanje
V kotičku za starše so bila obvestila, namenjena sprotnemu obveščanju o dejavnostih v oddelku, načrtovanih prireditvah ter priporočeni strokovni literaturi. Starši so si lahko prebrali tudi različne strokovne članke in si ogledali utrinke iz vsakdanjega življenja v oddelku. Vse pomembne informacije so poleg tega prejeli tudi preko elektronske pošte.

Sodelovanje staršev pri vzgojnem delu v skupini
Starši so imeli možnost sodelovanja pri vzgojnemu delu. Večinoma so sodelovali z obiskom oddelka, predstavitvijo poklica, pri praznovanju rojstnih dni otrok.

Uvajanje otrok v vrtec
Na individualnem sestanku pred vstopom v Vrtec so se starši in strokovni delavci Vrtca dogovorili o poteku uvajanja (kdaj in kdo bo otroka uvajal, kako in kdaj se bodo od otroka poslovili, kakšna je vloga staršev ko so z otrokom v skupini, ipd.). V prvem tednu so imeli starši možnost postopnega uvajanja otroka v Vrtec, ko postopoma podaljšujejo prisotnost otroka v skupini in zmanjšujejo svojo vključenost.

11. PROGRAM SODELOVANJA VRTCA Z OKOLJEM

Vrtec je sodeloval s podjetji in institucijami v domačem kraju in širše:
Sodelovanje s podjetji in društvi

- Atletska zveza Slovenije, Balinarsko društvo Korte, Tenis center Izola, Obalno zavetišče, lokalni ribič, ribarnica Izola,
- Čebelarsko društvo – tradicionalni slovenski zajtrk, Zavod Otok, Društvo šola zdravja, JSKD Izola NK Izola, Veslaški klub Izola, Folklorno društvo Val Piran,
-

Sodelovanje z zdravstvenimi institucijami – ZD Izola, ZDRAVSTVENI INŠPEKTORAT, NIJZ in drugi,

- Preventiva v zobozdravstvu, redni obiski medicinske sestre in enkratni obisk zobozdravstvene ambulante, zdravstvena vzgoja za otroke 2. starostnega obdobja,
- sodelovanje z otroško zdravnico pri poškodbah otrok ali drugih nujnih primerih,
- sodelovanje z reševalci, s prehospitalno enoto (ogled reševalnega vozila, motorja),
- sodelovanje s Šolo zdravja,
- inšpekcijski pregledi, sodelovanje z NIJZ.

Sodelovanje s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, s policijo in gasilci, GD Korte

- Obisk policistov v skupinah in obisk otrok na policijski postaji, spremljanje na pohodu,
- obisk gasilcev v Vrtcu ali ogled gasilskega doma s prikazom dela gasilcev, ogled gasilskega avtomobila, delavnica o prometu,
- obisk reševalnih psov Obale.

Sodelovanje z Zavodom za šport

- Sodelovanje pri organizaciji projekta MALI SONČEK.

Sodelovanje s kulturnimi ustanovami: Plac Izolanov Izola, Pokrajinski arhiv Koper, Muzej Izolana,Center za kulturo, šport in prireditve, Kulturno društvo Korte in Cetore, KS Korte, Mestna knjižnica Izola, Potujoča knjižnica, Kino Odeon, različni izvajalci kulturnih programov in predstav, ,

Sodelovanje z domom za ostarele, Društvom upokojencev, Univerzo za tretje življenjsko obdobje, Centrom za medgeneracijsko sodelovanje: obisk in nastop otrok, skupni projekti – medgeneracijsko povezovanje.

Sodelovanje z DPM, Rdečim križem, Karitasom in z drugimi ustanovami, Društvo palčica Pomagalčica, Slovenska filantropija, Mačja preja, Rdeči noski,

Sodelovanje z Marino Izola: Eko kviz.

Sodelovanje z Izolskimi osnovnimi šolami, z glasbeno šolo in z Italijanskim vrtcem

Obiski otrok v OŠ, sodelovanje z vrtcem in OŠ z italijanskim učnim jezikom, sodelovanje s svetovalnimi delavkami šol ob vstopu otrok v šolo oziroma odložitvi šolanja, izmenjava obiskov v okviru medkulturnega sodelovanja z Italijanskim vrtcem.

Svetovalni center Istra – preventivni program »Glasbene delavnice«

Sodelovanje s TIC Izola, vrtnarijami

Sodelovanje na likovnih natečajih

Sodelovanje s kadrovskimi šolami: Srednja vzgojiteljska šola v Izoli, Ljudska univerza v Kopru, Pedagoška fakulteta v Kopru in v Ljubljani, obisk dijakov v Vrtcu, medpredmetne delavnice, ogled predstav, ki jih pripravijo dijaki SŠ Izola, praksa študentov v času študija, ankete, seminarske in diplomske naloge, sodelovanje pri raziskovalnih nalogah.

Sodelovanje s Centrom za socialno delo, Centrom za komunikacijo, sluh in govor Portorož, Razvojno ambulanto (opis pod točko 15)

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo, MIZŠ (izobraževanja, svetovanja)

Sodelovanje z drugimi ustanovami in podjetji: KUD Steps, Vesele rokice, kmetija Marisol, Vesele rokice, Dinos, Vrtec Ledina, Kodarinov mlin, G. Louis (Predstavitev brazilskih instrumentov in igranje na Kahone), Brina Vogelnik in Metod Branko – lutkovna predstava.

12. PROGRAM VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU IN VARSTVA PRED POŽAROM

Varno delovanje okolja in varne delovne razmere smo ustvarjali tako, da preprečujemo in odpravljamo vzroke, zaradi katerih lahko pride do poškodb oziroma nesreč pri delu, ter zdravstvenih okvar. Pravice in obveznosti s tega področja imamo vsi zaposleni. Naloge smo izvedli v skladu z zakonodajo. Strokovne naloge s področja varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva v skladu z veljavnimi predpisi, ter izobraževanje s tega področja opravlja podjetje za varnost pri delu Borštnar & Co. Ljubljana.

Sledili smo napotkom za varnost otrok: sistem centralnega zaklepanja vrat v enotah Vrtca, zaklepanje ograj zunanjega igrišča, dosledno pregledovanje igrišča in odstranjevanje nevarnih odpadkov, skrb za varna igrala in igrače, sodelovanje s Svetom za vzgojo in preventivo v cestnem prometu Občine Izola, Komunalno inšpekcijo ter Policijsko postajo Izola, seznanjanje otrok z nevarnostmi v okolju, skrb za varno vključevanje otrok v promet.

Občasno so se v Vrtcu pojavile uši, ob čemer smo ustrezno ukrepali (str. delavke in starši). Starše smo opozarjali na pojav in jih seznanili z ukrepi, ki se izvajajo za odpravljanje ušivosti.

Zgodila se je ena poškodba delavke (opeklina prstov na roki) in deset poškodb otrok: tri zlomi roke, pet poškod glave (dva udarca v glavo, dve presekanini glave, ena presekanina ustnice) in dve poškodbi prsta (ureznina in uščip prsta).

13. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V šolskem letu 2024/2025 smo izvedli potrebno investicijsko vzdrževanje v skladu s finančnim načrtom za 2024 in 2025, v soglasju z ustanoviteljem – Občino Izola.

Naloge in cilje, ki sobili vezani na finančna sredstva, smo realizirali glede na predviden **načrt investicij in nabav glede na finančne zmožnosti:**

Izvedli smo nekatera nujna vzdrževalna dela:

- adaptacija prostorov v enoti Školjka (VZO 1, otroška knjižnica, likovni kabinet),
- slikopleskarska dela v enoti Školja in Korte,
- brušenje in lakiranje parketa v treh igralnicah enote Korte,
- zamenjava vhodnih vrat na 2. paviljonu enote Školjka,
- postavitev zaščitne stene na 2. nadstropju 4. paviljona,
- nakup in montaža dvižnih ramp v enoti Školjka in Livade.

Nakup opreme:

- nakup in montaža klimatskih naprav v enoti Školjka (4. paviljon),
- nakup igral v enoti Školjka (zamenjava dotrajane gugalnice),
- nakup opreme za igralnice,
- IKT Oprema ter nakup programa in opreme za kontrolo dostopa.

V okviru načrtovanih vzdrževalnih in investicijskih del smo zaradi zaprtja enote Livade 2 izvedli prenos opreme v preostale enote vrtca. Večino opreme smo premestili v enoto Korte, ker je bila ta dotrajana. Del opreme smo dodelili začasni igralnici v enoti Korte. Posamezno opremo smo, zaradi posebnosti prostorov - predelali.

14. PROGRAM VODSTVENIH DELAVCEV

18.1 NALOGE RAVNATELJICE IN POMOČNICE RAVNATELJICE

Opravljata naloge, določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda VIZ Vrtec Mavrica Izola in Odredbo o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

V šolskem letu 2024/25 sta spremljali delo strokovnih delavcev na podlagi LDN Vrtca ter prednostne naloge posameznega oddelka.
Spremljali in sodelovali sta pri naslednjih vsebinah:

- vsakodnevni pogovori,
- letni razgovori,
- spremljanje vzgojnega dela,
- pregled dokumentacije,
- svetovanje pri načrtovanju in evalvaciji dela,
- krajši obiski v oddelkih,
- dnevne hospitacije v oddelkih in sodelovanje na delovnih timih strokovnih delavcev,
- organizacija izobraževanj,
- vodenje strokovnega kolegija, vzgojiteljske konference, zbora delavcev,
- sodelovanje pri uvajanju vzgojnih novosti,
- sodelovanje na izobraževanjih, ki so organizirana v Vrtcu,
- spremljanje izvajanja dodatnih in obogatitvenih programov.

15. PROGRAM DELA SVETOVALNIH DELAVCEV

Glede na sistematizacijo delovnih mest sta bili v Vrtcu zaposleni dve svetovalni delavki – socialni delavki Ivona Hrvatin in Tatiana Pavlova ter vzgojiteljica-izvajalka za zgodnjo obravnavo, Nataša Milost.

Svetovalni delavki sta v šolskem letu 2024/2025 obravnavavali oziroma nudili svetovanje in strokovno pomoč 76 otrokom, ter sledili posameznim situacijam, ki so nastopile v teku šolskega leta. Sodelovali sta pri medletnim vključevanju in uvajanju posameznih otrok v oddelek in Vrtec, pri problematiki otrok s težavami v prilagajanju. Intenzivneje sta se posvečali otrokom s čustveno-vedenjsko problematiko ter pomagali ob izbruhih ter čustvenih stiskah posamičnih otrok.

Strokovno pomoč in svetovanje sta nudili pri razvojnih težavah otrok, pri prehodu v šolo, v primerih otrok s težavami, ki izvirajo iz primarnega socialnega okolja. Urejali sta postopke za pridobitev storitve zgodnje obravnave za otroke s posebnimi potrebami in v multidisciplinarnih timih Razvojne ambulante s Centrom za zgodnjo obravnavo. Vodili sta razgovore s starši ortok beguncev in bilia v vlogi mediatorja ob nesoglasjih med starši in strokovnimi delavci. Strokovnim delavcem sta nudili podporo, svetovanje, sodelovali pri oblikovanju prilagoditev, didaktičnega materiala. Sodelovali sta z izvajalko za zgodnjo obravnavo, z vodstvom, vodjo ZHR-ja in ostalimi delavci, ki so sodeloavli pri delu z otroki in starši. Ivona Hrvatin je vodila strokovni aktiv za delo s priseljenci in sodelovala v aktivu svetovalnih delavcev vrtec Obalno – Kraške regije. Nataša Milost pa strokovni aktiv spremljevalcev.

Sodelovanje z zunanjimi ustanovami:

- Center za komubikacijo, sluh in govor Portorož (izvajalki dodatne strokovne pomoči, logopedi – izvajalci PLP-5, koordinatorka mobilne pomoči),
- Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Lucija,
- Enotami Centra za socialno delo Južna Primorska,
- Zavodom republike Slovenije za šolstvo,
- Razvojno ambulanto s Centrom za zgodnjo obravnavo,
- OŠ Vojka Šmuc Izola, OŠ Livade Izola,
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Istre,
- Okrajnim sodiščem,

Izvajalki DSP, Helena Dodlek in Vesna Žerjal, strokovni delavki Centra za komunikacijo, sluh in govor Portorož, ter Ines Cokan tiflopedagoginja iz Centra za slepe in slabovidne otroke Iris so nudile pomoč za vzpodbujanje razvoja funkcij in procesov, ki so pomembni v procesu učenja in napredovanja otrok.

V šolskem letu 2024/2025 je bilo vključenih 33 otrok s posebnimi potrebami (usmerjenih na podlagi zapisnika MTD tima RA Koper), 7 otrok je imelo stalnega spremljevalca.

Program dela logopeda v vrtcu:

Logopedska dejavnost v Vrtcu poteka v sodelovanju s Centrom za koomunikacijo sluh, in govor iz Portoroža. V letošnjem šolskem letu so zaradi pomankanja kadra reorganizirali logopedsko dejavnost. Sistematika in preventivne dejavnosti je potekala v Vrtcu, obravnave pa so zagotavljali v ambulantah CKSG Portorož.

16. POTRDITEV POROČILA LDN

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/2025 je bilo sprejeto na 1. seji Sveta zavoda v šol. letu 2025/2026, dne 9. 10. 2025.

Predsednica Sveta zavoda:
Fikra Hadžimuratović

JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD VRTEC MAVRICA IZOLA
ASILO "MAVRICA" ISOLA ENTE PUBBLICO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE
2

Ravnateljica Vrtca:
Martina Langus